

An:

Fürst Transporte GmbH  
+4915207028888  
Kurze Straße 2  
31832 Springe  
Deutschland



Ihr Dienstleister rund um Transport und Logistik  
www.12logistics.de

**Firmensitz:**  
12logistics GmbH  
Hofer Straße 26  
D-93057 Regensburg  
Telefon: +49 941 - 46 37 59-0  
Telefax: +49 941 - 46 37 59-20  
E-Mail: anfrage@12logistics.de

**Kontakt Abrechnung**  
Telefon: +49 941 - 46 37 59-97  
E-Mail: buchhaltung@12logistics.de

Datum: 15.04.2024

**Tour-Nummer: 15099647**  
**Bitte bei Schriftverkehr angeben!**

FRACHT: 650,00€

 **DIREKT HIER KLICKEN ZUR STATUSABGABE** 

<https://websped.12logistics.de/TrackAndTrace/CarrierStatusOverview?filter=TourNo~eq~15099647&WebSpedPIN=25BCF5E4>

16.04.2024	MAX BÖGL Transport & Geräte	<b>Hinweise</b>
11:30 - 16:00	Max Bögl	Lade-/Entladereferenz: 1579135
10105839	Max-Bögl-Straße	Fahrerbemerkung: Kran Be- und Entladung
	D 92369 Sengenthal	Palettentausch: nein. kein Tausch
Fahrzeugkategorie:	Mega	

<b>Beladung:</b>	<u>Anzahl</u>	<u>Verpackung</u>	<u>Inhalt</u>	<u>LDM</u>	<u>Gewicht</u>	<u>Abmessungen</u>
				13,6	24.000 Kg	1.360x240x280c m

17.04.2024	MAX BÖGL Transport & Geräte	<b>Hinweise</b>
10:00 - 10:00	7 WEA N21 Transporte	Lade-/Entladereferenz: 1579135
10105839	lt. Lieferschein	Fahrerbemerkung: Kran Be- und Entladung
	D 38228 Salzgitter	Palettentausch: nein. kein Tausch
Fahrzeugkategorie:	Mega	

<b>Entladung:</b>	<u>Anzahl</u>	<u>Verpackung</u>	<u>Inhalt</u>	<u>LDM</u>	<u>Gewicht</u>	<u>Abmessungen</u>
				13,6	24.000 Kg	1.360x240x280c m

Anzahl	Frachtpfl. Gewicht
0,00	24.000,00

**Zahlungsziel:**  
45 Tage nach Rechnungserhalt  
oder 7 Tage 5 % Skonto

Haftung auf Grundlage der Allgemeinen Deutschen Spediteursbedingungen (ADSp) sowie bei grenzüberschreitenden Transporten nach CMR, jeweils neueste Fassung

HypoVereinsbank Regensburg  
IBAN: DE04 7502 0073 0022 9124 70  
BIC: HYVEDEMM447

Sparkasse Regensburg  
IBAN: DE82 7505 0000 0026 7135 86  
BIC: BYLADEM1RBG

Geschäftsführer: Florian Ruckerl  
USt-ID: DE292824056  
Steuer-Nr: 244/131/60215

Sitz der Gesellschaft ist Regensburg  
Amtsgericht Regensburg HRB 13938

Der Transportauftrag muss durch den Auftragnehmer binnen 30 min per Fax oder E-Mail schriftlich bestätigt werden.

Erfolgt keine Bestätigung oder Widerspruch, gilt der Transportauftrag automatisch als akzeptiert.

Folgende Vereinbarungen gelten mit der Annahme des Transportauftrags als Vertragsbestandteile:

1. Absoluter, zeitlich unbegrenzter Kundenschutz gilt als vereinbart. Das Umladen unserer Sendung(en) sowie Weitervergabe/Weiterverkauf an Dritte ist ohne unsere schriftliche Zusage strikt untersagt.
  2. Der Fahrer hat die Ware vorschriftsmäßig zu sichern und dafür die erforderlichen Ladungssicherungsmittel wie Spanngurte, Antirutschmatten und Kantenschutz bereitzuhalten. Pro Lademeter ist ein Gurt zu verwenden. Die Be- und Entladung erfolgt, soweit nicht ausdrücklich anders vereinbart, durch den Frachtführer.
  3. Es gilt als vereinbart, dass für das von Ihnen eingesetzte Fahrzeug eine Transportversicherung gem. § 449 HGB auf 40 SZR vorhanden ist.
  4. Bitte senden Sie uns den quittierten und gestempelten Original-Lieferschein / CMR spätestens eine Woche nach dem Transport per Post oder per E-Mail an [buchhaltung@12logistics.de](mailto:buchhaltung@12logistics.de), ansonsten werden Verzugskosten berechnet!
  5. Während dem Transport sind jegliche Terminüberschreitungen, Fehlmengen, Beschädigungen oder andere Probleme unverzüglich an uns zu melden.
  6. Be- und Entlademeldungen sind zwingend und können per E-Mail oder Telefon (24h) an uns erfolgen.
  - 7.1. Zwingender Palettentausch. Falls nicht zum Zeitpunkt der Auftragsbestätigung mit dem Disponenten eine anderweitige Rückgabe vereinbart wurde, sind Euro- und Gitterboxpaletten immer zwingend 1:1 zu tauschen. Erfolgt dieser Tausch nicht, werden die Paletten ohne Rückgabemöglichkeit mit 10,00 € pro Palette in Rechnung gestellt. Werden die Paletten bei vereinbarter Rückführung nicht abgeliefert, wird hierfür eine zusätzliche Gebühr erhoben.
  - 7.2. Auf jedem Ablieferbeleg ist bei nicht vereinbartem Palettentausch der Nichteinbruch zwingend zu quittieren! Wird dies nicht erfüllt, müssen die Paletten in Rechnung gestellt werden.
  8. Standzeiten bis zu 2 Stunden an der Be- und Entladestelle sind im Frachtpreis inbegriffen.
  9. Die im Transportauftrag angegebenen Zeiten sind Fixtermine und unbedingt einzuhalten.
  10. Der vereinbarte Fahrzeugtyp, falls ausdrücklich vereinbart, ist zwingend einzusetzen.
  11. Wir setzen die Einhaltung der Sozialvorschriften während unseres Transportvertrages voraus.
  12. Einhaltung gesetzlicher Bestimmungen: Die Einhaltung sämtlicher bezüglich der Durchführung des Transportes einschlägiger gesetzlicher Bestimmungen, insbesondere bezüglich zulässiger Gewichte und Abmessungen, Kabotageverkehr sowie der Einhaltung der Gefahrgut- und umweltrechtlichen Vorschriften ist verpflichtend.
  13. Unsere Zahlungsbedingungen sind 45 Tage oder 7 Werktage 5 % Skonto, beginnend nach Erhalt der ordnungsgemäßen Rechnung und der Transportdokumente.
- Darüber hinaus behalten wir uns vor, bei etwaigen Zeitüberschreitungen im Hinblick auf die Einhaltung der Be- und Entladetermine, die vom Frachtführer verschuldet werden, eine Vertragsstrafe in Höhe von 50 % des vereinbarten Frachtpreises einzubehalten, es sei denn, der Frachtführer erbringt den Nachweis darüber, dass durch die Nichteinhaltung der Be- und Entladezeiten tatsächlich kein Schaden, bzw. kein Schaden in Höhe von 50 % des Frachtpreises, entstanden ist. Dies gilt für die Nichteinhaltung der wesentlichen Vertragsbestandteile entsprechend.
- Außerdem werden daraus entstehende Schäden von uns in voller Höhe weiterberechnet.
- Mit der Auftragsannahme verpflichtet sich der Auftragnehmer, das ab 01.01.2015 in Deutschland gültige Mindestlohngesetz (MiLoG) umzusetzen und einzuhalten.
- Auf Gute Zusammenarbeit und allzeit Gute Fahrt wünscht die 12logistics GmbH.

Haftung auf Grundlage der Allgemeinen Deutschen Spediteursbedingungen (ADSp) sowie bei grenzüberschreitenden Transporten nach CMR, jeweils neueste Fassung

HypoVereinsbank Regensburg  
IBAN: DE04 7502 0073 0022 9124 70  
BIC: HYVEDEMM447

Sparkasse Regensburg  
IBAN: DE82 7505 0000 0026 7135 86  
BIC: BYLADEM1R8G

Geschäftsführer: Florian Ruckerl  
USt-ID: DE292824056  
Steuer-Nr: 244/131/60215

Sitz der Gesellschaft ist Regensburg  
Amtsgericht Regensburg HRB 13938

## Anweisung\_33\_Subunternehmer Buchhaltung

Diese Anweisung muss zwingend eingehalten werden.

Gerne können Sie uns Ihre Rechnungen und die dazugehörigen Dokumente - in eingescannter, gut leserlicher Form - im PDF-Format per E-Mail an [buchhaltung@12logistics.de](mailto:buchhaltung@12logistics.de) zukommen lassen. Bitte übersenden Sie die Rechnung und die Ablieferbelege in zwei getrennten PDF-Dateien. Senden Sie die Unterlagen bitte **ausschließlich** an [buchhaltung@12logistics.de](mailto:buchhaltung@12logistics.de).

Wir dürfen Sie jedoch bitten, darauf zu achten, dass Sie uns diese **nicht** noch einmal zusätzlich per Post schicken. Bitte lassen Sie uns Rechnungen nur einmal, per E-Mail oder per Post, zukommen.

Wir behalten uns allerdings vor, die Original-Belege anzufordern, sollte unser Kunde diese im Original benötigen.

This instruction must be followed.

You are welcome to send us your invoices and the documents - in scanned, legible form - in PDF format by email to [buchhaltung@12logistics.de](mailto:buchhaltung@12logistics.de). Please send the invoice and delivery receipts in two separate PDF files and **only** to [buchhaltung@12logistics.de](mailto:buchhaltung@12logistics.de).

However, we ask you to make sure that you do **not** send these to us by email and by post. Please send us invoices only **once**, by email or post.

However, we reserve the right to request the original receipts, if our customer requires them in original.