

WARUNKI ZLECENIA MAKO TSL FTL

§1. OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY PRZED PRZEWOZEM

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż prowadzi działalność gospodarczą w zakresie transportu na podstawie wpisu do ewidencji/rejestru działalności gospodarczej lub wpisu do CEIDG lub KRS oraz posiada niezbędne do wykonywania transportu, a wymagane przepisami prawa koncesje, licencje, zezwolenia i/lub inne dokumenty uprawniające do wykonywania przewozów drogowych. Ponadto, Zleceniobiorca oświadcza, że ma doświadczenie w prowadzeniu tego typu działalności potwierdzone certyfikatami kompetencji przewidzianymi przez przepisy prawa.
2. Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy licencję na wykonywanie transportu międzynarodowego.
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej przewoźnika (OCP) właściwą dla prowadzonego rodzaju działalności przewozowej, obejmującą cały zlecony przewóz krajowy i/lub przewóz międzynarodowy i/lub przewóz kabotażowy na terenie kraju wykonywania przewozu. Posiadana polisa OCP musi posiadać pełny zakres ubezpieczenia obejmujący m.in.: szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa, rabunku lub rozboju, kradzieży, wydania osobie nieuprawnionej, jak również brak wyłączeń dotyczących ochrony dla rodzaju mienia przyjmowanego do przewozu. Przez przyjęcie niniejszego zlecenia Zleceniobiorca potwierdza, iż posiada stosowne ubezpieczenie.
4. Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy aktualną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika lub umowę ubezpieczenia 5. W przypadku wykonywania na zlecenie Zleceniodawcy przewozu kabotażowego, Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania wymogów określonych w Rozporządzeniu (WE) nr 1072/2009 w zakresie wykonywania przewozów kabotażowych oraz posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika w ruchu kabotażowym. Przez przyjęcie niniejszego zlecenia Zleceniobiorca oświadcza, iż powyższe warunki zostały spełnione.
6. Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia zobowiązany jest przekazać dane pojazdu przy pomocy którego wykonany będzie przewóz, obejmujący jego numery rejestracyjne oraz wymiary przestrzeni ładunkowej pod rygorem odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z winy Zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania.
7. Przez przyjęcie zlecenia Zleceniobiorca potwierdza, iż dysponuje niezbędnymi pojazdami, środkami i kierowcami posiadającymi uprawnienia niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia oraz posiadającymi przy sobie niezbędne dokumenty (np. dowód osobisty, wiza, świadectwo, odpis z licencji) do prawidłowego wykonywania zlecenia.
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia, aby kierowca przestrzegał przepisów wewnątrzzakładowych dotyczących zachowania się na terenie zakładów nadawcy i odbiorcy towaru. Zleceniobiorca zobowiązuje się również do zapewnienia aby kierowca (jako przedstawiciel Zleceniodawcy przed klientami) zachowywał się kulturalnie i profesjonalnie na miejscach załadunku i rozładunku towaru. Kierowca realizujący transport zobowiązany jest do przestrzegania podstawowych zasad higieny osobistej. Naruszenie obowiązków wskazanych w niniejszym punkcie upoważnia Zleceniodawcę do nałożenia na Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości uzgodnionego frachtu netto.
9. Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy dane kierowcy bądź kierowców, którzy wykonywać będą przewóz obejmujące imię i nazwisko oraz numer dowodu osobistego pod rygorem odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z winy Zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania.
10. Zleceniobiorca zobowiązany jest udostępnić Zleceniodawcy aktualny i aktywny nr telefonu oraz imię i nazwisko kierowcy najpóźniej w dniu załadunku towaru i zapewnić Zleceniodawcy stały kontakt telefoniczny z kierowcą wykonującym usługę transportową, który powinien posiadać co najmniej jeden sprawny działający środek łączności.
11. Zleceniobiorca jest zobowiązany do stosowania się do wszelkich otrzymanych instrukcji dotyczących postępowania z przesyłką w czasie jej przyjmowania do, przewozu i wydawania przesyłki odbiorcy, określonych w zleceniu transportowym, w dokumentacji transportowej lub wynikających z otrzymanych informacji lub ze stosownych procedur, praktyk lub zwyczajów. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, Zleceniodawca ma prawo do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości frachtu netto.
12. Zleceniobiorca zobowiązany jest podstawić samochód odpowiedni do transportu towaru określonego w zleceniu, czysty na zewnątrz i wewnątrz komory ładunkowej, która musi być wolna od obcych zapachów i nie być zniszczona. W przypadku niespełnienia tego obowiązku Zleceniobiorca zobowiązany jest do podstawienia auta zastępczego na swój koszt, ryzyko i pokrycie wszystkich kosztów dodatkowych jakie powstaną w związku z niespełnieniem opisanego w

- niniejszym punkcie obowiązku, co nie będzie powodowało wstrzymania lub zawieszenia terminów realizacji zlecenia. Powyższe nie uprawnia Zleceniobiorcy do zlecenia przewozu przewoźnikowi dalszemu (podwykonawcy Zleceniobiorcy). 13. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania na wyposażeniu samochodu o DMC powyżej 3,5t m.in.: minimum dwudziestu pasów zabezpieczających 500 DAN oraz 4 narożników, 4 belki rozporowe, kompletu mat antypoślizgowych grubość co najmniej 8mm (tzn. ilości takiej, która wystarczy do zabezpieczenia całej powierzchni ładunkowej), minimum 3 listwy boczne na każde przęsło, gaśnicę 2kg z aktualnym certyfikatem który potwierdza jej ważność, bloczek CMR, kwity paletowe, telefon z możliwością wykonywania i wysyłania zdjęć, łańcuchy śniegowe, miarę 5m, chorągiewkę ostrzegawczą, paleciak - dot. aut wyposażonych w windy samozaładowcze. Kierowca zobowiązany jest do posiadania i używania na załadunku oraz rozładunku obuwia ochronnego, okularów ochronnych, kasku z zapięciem pod brodą, kamizelki odblaskowej oraz rękawic roboczych.
14. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania na wyposażeniu samochodu o DMC do 3,5t m.in.: gaśnicę 2kg z aktualnym certyfikatem który potwierdza jej ważność, bloczek CMR, kwity paletowe, telefon z możliwością wykonywania i wysyłania zdjęć, łańcuchy śniegowe, miarę 5m, chorągiewkę ostrzegawczą, kompletu mat antypoślizgowych (tzn. ilości takiej, która wystarczy do zabezpieczenia całej powierzchni ładunkowej, grubość mat - 8 mm), belkę rozporową, paleciak - dot. aut wyposażonych w windy samozaładowcze, pasy transportowe (6 szt. 8m x 50mm), narożniki ochronne (12 szt.). Kierowca zobowiązany jest do posiadania i używania na załadunku oraz rozładunku obuwia ochronnego, okularów ochronnych, kasku z zapięciem pod brodą, kamizelki odblaskowej oraz rękawic roboczych.
15. Zleceniobiorca zobowiązany jest do posiadania na wyposażeniu samochodu/naczepy typu chłodnia m.in.: minimum 4 tyczek rozporowych pionowych, kompletu mat antypoślizgowych grubość co najmniej 8mm (tzn. ilości takiej, która wystarczy do zabezpieczenia całej powierzchni ładunkowej), gaśnicę 2kg z aktualnym certyfikatem który potwierdza jej ważność, bloczek CMR, kwity paletowe, telefon z możliwością wykonywania i wysyłania zdjęć, łańcuchy śniegowe, miarę 5m, paleciak - dot. aut wyposażonych w windy samozaładowcze. Kierowca zobowiązany jest do posiadania i używania na załadunku oraz rozładunku obuwia ochronnego, okularów ochronnych, kasku z zapięciem pod brodą, kamizelki odblaskowej oraz rękawic roboczych.
16. Każde auto podstawione na załadunek przez Zleceniobiorcę powinno posiadać wyposażenie standardowe tj.: 16.1. Pasy zabezpieczające (500 DAN): Zestawy 40 t — min. 20 szt. Pojazd 7.5 t- 20 t — min. 15 szt. Pojazdy do 3,5 t — min. 6 szt. 16.2. Odpowiednia ilość narożników zabezpieczających pod pasy, minimum 2 narożniki na 1 pas zabezpieczający; 17. Obowiązuje całkowity zakaz przeładunków i/lub doładunków bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zleceniodawcy pod rygorem nieważności. W przypadku naruszenia tego zakazu, Zleceniodawca ma prawo do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości frachtu netto.
18. W przypadku przewozu towarów sklasyfikowanych jako ADR, Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie zezwolenie, pojazdy mają odpowiednie wyposażenie ADR, a pracownicy zostali przeszkoleni w zakresie przewozów towarów sklasyfikowanych jako ADR.
19. W przypadku przewozów w temperaturze kontrolowanej przewoźnik zobowiązany jest:
- 19.1. wykorzystać do przewozu środek transportu wyposażony w sprawny technicznie agregat chłodniczy wymagany przepisami świadectwa ATP i sprawny technicznie oraz kalibrowany termostat z termografem,
 - 19.2. przed rozpoczęciem załadunku oraz przewozu upewnić się, iż agregat nie jest zużyty, był należycie konserwowany oraz posiada wystarczającą ilość energii zasilającej,
 - 19.3. przed rozpoczęciem załadunku uzyskać i utrzymywać temperaturę, w jakiej przewóz ma zostać wykonany, 19.4. nie wyłączać silnika pojazdu na postojach w przypadku, gdy praca agregatu chłodniczego uzależniona jest od pracy silnika,
 - 19.5. podłączyć agregat chłodniczy do zewnętrznego źródła zasilania w trakcie postojów, gdy tego wymaga praca agregatu,
 - 19.6. monitorować temperaturę przez cały czas trwania przewozu,
 - 19.7. przedstawić na żądanie Zleceniodawcy wydruku dokumentującego wysokość temperatury w naczepie w trakcie transportu; wydruk z termografu musi być w formie cyfrowej zawierającej: datę, godzinę, temperaturę transportu, częstotliwość zapisu nie może być mniejsza niż co 30 min; wydruk ten winien być przechowywany łącznie z wydrukiem/ tarczami tachografu przez co najmniej rok.
20. W przypadku przewozu elektroniki bądź alkoholi wysokoprocentowych środek transportu powinien być wyposażony w system nawigacji satelitarnej GPS z opcją monitorowania przez stację monitorową. Przez przyjęcie niniejszego zlecenia Zleceniobiorca potwierdza, iż dysponuje pojazdami odpowiednimi do realizacji zlecenia.

21. **ZABRANIA SIĘ** zlecenia przewozu lub czynności organizowania przewozu kolejnym (dalszym) przewoźnikom lub spedytorom. Zleceniobiorca MUSI wykonać przewóz osobiście. Zlecenie przewozu lub czynności organizowania przewozu kolejnym (dalszym) przewoźnikom lub spedytorom może nastąpić tylko za pisemną (pod rygorem nieważności) zgodą Zleceniodawcy i tylko w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Zleceniobiorcy wykonanie umowy przewozu. W przypadku uzyskania zgody, Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania Obowiązków podwykonawcy wynikających ze zlecenia przewozu dalszemu przewoźnikowi z dnia 15.03.2023 r. dostępnych pod adresem: www.makotsl.com w zakładce „Dla przewoźnika” i/lub na życzenie u spedytorów Zleceniodawcy. Obowiązków podwykonawcy wynikających ze zlecenia przewozu dalszemu przewoźnikowi stanowią część niniejszej umowy w każdym przypadku skorzystania przez Zleceniobiorcę z podwykonawcy.
22. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę zakazu określonego w pkt. 21 i zlecenia przewozu dalszemu przewoźnikowi bez zgody Zleceniodawcy, Zleceniodawcy przysługuje prawo do nałożenia na Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości podwójnej kwoty frachtu netto.
23. W przypadku uzyskania zgody zgodnie z pkt. 21 Zleceniobiorca oświadcza, iż prowadzi działalność gospodarczą w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy na podstawie wpisu do CEIDG lub KRS, posiada nadany REGON i NIP oraz niezbędną do wykonywania tej działalności, a wymaganą przepisami prawa licencję na pośrednictwo przy przewozie rzeczy. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich podwykonawców, kolejnych podwykonawców, a także za wszystkie osoby, które wykonują przewóz zlecony Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę. Na powyższą pełną odpowiedzialność nie ma wpływu fakt, czy opisane powyżej osoby są wypłacalne. Udzielenie przez Zleceniodawcę pisemnej zgody Zleceniobiorcy na zlecenie przewozu dalszemu przewoźnikowi nie zwalnia Zleceniobiorcy od spełnienia obowiązków nałożonych niniejszą umową.
24. W przypadku udzielenia Zleceniobiorcy na piśmie zgody na zlecenie przewozu dalszemu przewoźnikowi fakt zlecenia przewozu dalszemu przewoźnikowi nie zwalnia Zleceniobiorcy od spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie.
25. W przewozach międzynarodowych Zleceniobiorca, przejmując przesyłkę i list przewozowy, czyni to również w imieniu Zleceniodawcy i przystępuje w ten sposób jako przewoźnik umowny w rozumieniu art. 34 Konwencji CMR do pierwotnej umowy przewozu na warunkach wynikających z listu przewozowego, czyniąc to zarówno w imieniu własnym jak i w imieniu Zleceniodawcy. Postanowienia pkt. §1. pkt. 23-24, §4 pkt. 9- niniejszej umowy modyfikują regulacje przewidziane w art. 37 Konwencji CMR.
26. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Zleceniobiorcy wykonanie umowy przewozu zobowiązany jest on do poinformowania o tym Zleceniodawcę na piśmie lub za pomocą elektronicznych nośników informacji jak np. komunikator lub mail. Zleceniodawca może wyrazić zgodę na zlecenie przez Zleceniobiorcę przewozu przewoźnikowi dalszemu; zgoda wydawana jest na piśmie lub za pomocą elektronicznych nośników informacji jak np. komunikator lub mail.

§2. OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY W TRAKCIE ŚWIADCZENIA USŁUGI TRANSPORTOWEJ

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania do listu przewozowego swoich danych (nazwa firmy i adres) lub ostemplowania listu przewozowego swoją pieczęcią, wpisania do listu przewozowego numerów rejestracyjnych pojazdów wykorzystanych do przewozu oraz potwierdzenia przyjęcia przesyłki do przewozu podpisem kierowcy. 2. Przy przyjmowaniu towaru do przewozu Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
- 2.1. sprawdzenia dostarczonej mu dokumentacji pod względem kompletności oraz zgodności ze stanem rzeczywistym przesyłki (ilość, waga, cechy i numery towaru) oraz otrzymanym zleceniem przewozowym, 2.2. sprawdzenia stanu jakościowego przesyłki przygotowanej do przewozu oraz w przypadku takiej konieczności, zgłoszenie uwag na liście przewozowym,
 - 2.3. sprawdzenia stanu przygotowania przesyłki do przewozu oraz w przypadku takiej konieczności, odpowiedniego opakowania i zabezpieczenia towaru dla dalszych czynności przewozowych,
 - 2.4. należytego rozmieszczenia, zamocowania i zabezpieczenia ładunku na pojeździe.
3. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy stanem rzeczywistym a treścią zlecenia lub listu przewozowego, dostrzeżenia wad towaru bądź opakowań, a także w razie braku możliwości przeprowadzenia czynności sprawdzających, Zleceniobiorca jest zobowiązany:
- 3.1. natychmiast zgłosić Zleceniodawcy zaistniałą sytuację i oczekiwać w miejscu załadunku na instrukcje dotyczące dalszego postępowania,
 - 3.2. wpisać swoje uwagi wraz z uzasadnieniem do listu przewozowego przed wyjazdem pojazdu z miejsca załadunku.
4. W razie zaniechania przez Zleceniobiorcę obowiązków określonych w §2. pkt. 2 i 3 Zleceniobiorca nie ma prawa powoływać się na jakiegokolwiek wyłączenia lub ograniczenia jego odpowiedzialności za ewentualne szkody w przesyłce



stwierdzone w trakcie wydawania jej odbiorcy; w takim przypadku Zleceniobiorca ponosi koszty ewentualnego odszkodowania.

5. Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić prawidłowość dokonanego przez załadowcę załadunku oraz rozmieszczenia towaru oraz w razie potrzeby zabezpieczyć go na czas transportu. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek zastrzeżeń co do prawidłowości załadunku i rozmieszczenia towaru Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem do wszystkich egzemplarzy listu przewozowego przed rozpoczęciem przewozu. Brak wniesienia zastrzeżeń będzie skutkowało uznaniem przyjęcia do przewozu ładunku zgodnego z opisem w liście przewozowym.
6. **Zleceniodawca ma prawo wymagać od Zleceniobiorcy dowodów dostawy, w formie fotografii wykonanych i wysłanych w ciągu 2 godzin po dokonanych rozładunku pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 25 EUR za każdy przypadek niewykonania tego obowiązku, przy czym nie więcej niż kwota frachtu netto.**
7. W przypadku braku możliwości dokonania oceny zgodności towaru z dokumentacją, stanu jej opakowania, stanu przygotowania przesyłki do przewozu lub prawidłowości dokonanego przez załadowcę załadunku Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania tego faktu do wszystkich egzemplarzy listu przewozowego.
8. W przypadku gdy załadowca uniemożliwia Zleceniobiorcy dokonanie wpisów w listach przewozowych Zleceniobiorca zobowiązany jest odmówić rozpoczęcia przewozu i skontaktować się niezwłocznie ze Zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
9. W przypadku przyjęcia zlecenia opłaty drogowe poniesione przez Zleceniobiorcę w trakcie wykonywania transportu (winiety, mosty, autostrady, tunele, myta itp.), nie są zwracane, chyba że z osobą odpowiedzialną za zlecenie transportu zostało to odmiennie uzgodnione w pisemnej formie.
10. O ile w zleceniu przewozowym nie zawarto odmiennego wskazania, Zleceniobiorca nie ma prawa samodzielnie dokonywać ani pomagać w załadunku lub rozładunku. Powyższy zapis nie oznacza zakazu uczestniczenia w załadunku bądź rozładunku w charakterze obserwatora. W przypadku, gdy Zleceniodawca wskazał konieczność wykonania usługi transportowej autem z windą, kierowca jest zobowiązany do załadunku oraz rozładunku towaru w miejscu wskazanym przez załadowcę/rozładowcę.
11. Przy wydawaniu przesyłki osobie uprawnionej (wskazanej w liście przewozowym jako odbiorca przesyłki) Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - a. sprawdzenia, czy towar jest dostarczony do miejsca (na dokładny adres) wskazanego przez nadawcę w zleceniu transportowym.
 - b. otrzymania pokwitowania odbioru opatrzonego pieczęcią firmową odbiorcy, a w przypadku gdy odbiorca nie prowadzi działalności gospodarczej sprawdzenie jego danych z dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości i pokwitowania odbioru podpisem odbiorcy.
12. Zleceniobiorca jest zobowiązany w ciągu 2 godzin po rozładunku poinformować pisemnie z numerem zlecenia (fax / e-mail) Zleceniodawcę o rzeczywistej dacie rozładunku towaru. Jeżeli było więcej niż jedno miejsce rozładunku, wymagane jest podanie daty rozładunku w ostatnim miejscu.
13. Za anulowanie/odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę po 30 minutach od otrzymania zlecenia transportowego Zleceniodawcy przysługuje prawo do nałożenia kary umownej w wysokości frachtu netto.
14. Na Zleceniobiorcy spoczywa obowiązek informowania co 4 godziny o przybliżonym miejscu pobytu ładunku.
15. W przypadku opóźnienia w podstawieniu samochodu w miejscu załadunku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 200 EUR za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, nie więcej niż 300% frachtu netto. Po upływie drugiej godziny opóźnienia w podstawieniu samochodu w miejscu załadunku Zleceniodawca ma prawo uznać samochód za nie podstawiony i może według swojego uznania odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu podstawienia auta.
16. W przypadku nie podstawienia samochodu w miejscu załadunku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w wysokości frachtu netto.
17. W przypadku opóźnienia w podstawieniu samochodu w miejscu rozładunku Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej:
 - 17.1. w przypadku przewozu krajowego w wysokości dwukrotności frachtu netto;
 - 17.2. w przypadku przewozu międzynarodowego w wysokości frachtu netto;
 - 17.3. w przypadku przewozu kabotażowego po Niemczech trzykrotności frachtu netto;
 - 17.4. w przypadku przewozu kabotażowego po innych krajach w wysokości frachtu netto;
18. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny wykonanie umowy przewozu na warunkach podanych w zleceniu transportowym i/lub w liście przewozowym jest lub staje się niemożliwe lub wystąpią przeszkody w wykonaniu umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym Zleceniodawcę w przeciągu maksymalnie 15 minut telefonicznie na numer wskazany w zleceniu. Powyższe ma zastosowanie także w sytuacji, gdy po przybyciu towaru do miejsca przeznaczenia (dostawy) z jakiegokolwiek przyczyny dojdzie do przeszkody w jego wydaniu odbiorcy. W



przypadku niespełnienia tego obowiązku, Zleceniodawca ma prawo do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości frachtu netto. Ponadto za działania lub zaniechania podjęte bez konsultacji i zgody Zleceniodawcy, pełną odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca, w tym w szczególności obciążają go wszelkie koszty powstałe w związku z podjętymi działaniami lub zaniechaniami.

19. Jeżeli strony nie umówiły się inaczej Zleceniodawca może odstąpić od umowy, bez żadnych konsekwencji finansowych nie później niż na 12 godzin przed planowanym załadunkiem i/lub w ciągu 2 godzin od wysłania zlecenia do Zleceniobiorcy, informując o tym Zleceniobiorcę telefonicznie, wysyłając potwierdzenie odstąpienia od umowy drogą e-mail lub faxem. Odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę po upływie 2 godzin od wysłania zlecenia do Zleceniobiorcy i jednocześnie w czasie krótszym niż 12 godzin od planowanego załadunku skutkuje wypłatą odszkodowania w wysokości 50,00 EUR.
20. Za podjazd auta w przypadku braku towaru w miejscu załadunku, Zleceniobiorcy należy się odszkodowanie z tytułu gotowości do realizacji zlecenia w wysokości 50,00 EUR w transporcie międzynarodowym i kabotażowym, 100,00 PLN w transporcie krajowym. Zleceniobiorca wystawia w takim przypadku notę obciążeniową, przy czym warunki zlecenia płatności faktury stosuje się w tym przypadku odpowiednio. Podstawą wystawienia noty obciążeniowej o której mowa w tym punkcie jest potwierdzony przez załadowcę dokument stwierdzający brak towaru objętego niniejszym zleceniem. Potwierdzenie obejmuje przynajmniej pieczęć załadowcy.
21. W przypadku przewozów do krajów WNP w dokumencie CMR wymagane są pieczętki: „TOWAR POSTUPIŁ” i „WYPUSK RAZRESZEN”, a także data, podpis oraz pieczęć odbiorcy towaru. Po rozładunku Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie przesłać list przewozowy CMR na faks: 597260010 w celu weryfikacji zastosowania prawidłowych pieczętek. Niespełnienie tego warunku spowoduje obciążenie karą umowną w wysokości 100 EUR.

§3. ZASADY ODBYWANIA POSTOJÓW

1. Zleceniodawca zastrzega, iż pierwsze 24 godziny postoju na załadunek i 24 godzin postoju na rozładunek, a także postój w soboty, niedziele oraz święta przy załadunku i rozładunku są wolne od opłat postojowych. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za postoje na granicach państw, Urzędach Celnym oraz w dni ograniczonego poruszania się samochodów ciężarowych. W pozostałym zakresie Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie 50 euro netto za każde rozpoczęte 24 h przestoju w dniu roboczym.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest udokumentować postój i jego czas podczas czynności załadunkowych i rozładunkowych kartą postojową potwierdzoną odpowiednio przez nadawcę lub odbiorcę. Podstawą naliczenia opłat postojowych może być wyłącznie karta postojowa potwierdzona przez nadawcę lub odbiorcę.
3. Jeżeli spedytor poinformował kierowcę o obowiązku parkowania na parkingach strzeżonych, kierowca zobowiązany jest do odbywania wszystkich postojów na parkingach spełniających łącznie następujące kryteria: teren wydzielony, trwale ogrodzony, całodobowo dozorowany, oświetlony w porze nocnej, wyposażony w urządzenia blokujące wjazd i wyjazd, które uniemożliwiają wjazd i wyjazd pojazdu bez zezwolenia osoby dozorującej parking.
4. Zleceniobiorca jest zobowiązany do zabezpieczenia pojazdu na czas postoju środka transportu. Jeżeli spedytor nie wskazał obowiązku parkowania na parkingach strzeżonych i o ile ubezpieczenie OCP Zleceniobiorcy zezwala na odbywanie postojów poza parkingami strzeżonymi, Zleceniobiorca zobowiązany jest przestrzegać następujących warunków szczególnych w czasie wykonywania postojów i w czasie wykonywania przewozu:
 - a. kierowca powinien ze szczególną starannością zabezpieczyć pojazd wraz z przesyłką przed kradzieżą z włamaniem,
 - b. kierowca może odbyć postój środka transportu wraz z ładunkiem wyłącznie na parkingu przy całodobowej stacji benzynowej, motelu, hotelu, restauracji, barze lub urzędzie celnym, położonych na trasie przewozu przy drogach klasy międzynarodowej lub krajowej (oznakowanych jedno, dwu lub trzycyfrowo) i pod warunkiem, że kierowca nie pozostawia środka transportu bez nadzoru na czas dłuższy niż 60 minut.
 - c. Dopuszcza się możliwość postoju środka transportu z ładunkiem w miejscach innych niż wymienione w pkt. b) niniejszych warunków szczególnych, wynikającego z:
 - obowiązku przyjęcia/wydania przesyłki tj. czynności związanych z załadunkiem, doładunkiem, przeładunkiem i rozładunkiem towaru, w tym także w czasie oczekiwania na rozpoczęcie tych czynności,
 - konieczności załatwienia formalności finansowych i celnych związanych z realizacją transportu, w tym oczekiwania na załatwienie tych czynności,
 - koniecznego postoju na parkingach przy przejściach granicznych i terminalach granicznych,
 - konieczności wezwania pomocy po awarii pojazdu lub wypadku drogowym,
 - nagłego i udokumentowanego przez lekarza zachorowania lub zasłabnięcia kierowcy,
 - konieczności tankowania paliwa lub uzupełnienia, bądź wymiany płynów eksploatacyjnych w pojeździe, • z przepisów prawa, m.in. o czasie pracy kierowcy, o czasie jazdy, o zakazie poruszania się pojazdów ciężarowych w określonym czasie, pod warunkiem, że kierowca nie pozostawia środka transportu bez nadzoru na czas dłuższy niż 60 minut.

- d. Pozostawienie przez kierowcę środka transportu wraz z towarem na czas dłuższy niż 60 minut jest dozwolone jedynie w przypadku zaparkowania środka transportu na parkingu strzeżonym.

5



- e. Opuszczając pojazd, kierowca zobowiązany jest zabrać z pojazdu dokumenty przewozowe, dosunąć wszystkie szyby i zamknąć pojazd na wszystkie istniejące zamki i uruchomić zamontowane w pojeździe zabezpieczenia przeciwkradzieżowe.

5. Podczas każdego postoju, a szczególnie w czasie pozostawienia środka transportu bez nadzoru, przewożony towar musi być w nim tak umieszczony, żeby nie był widoczny z zewnątrz.

§4. ZASADY PŁATNOŚCI I WYSYŁKI DOKUMENTÓW

1. Jeśli nie uzgodniono inaczej, termin płatności wynosi **60 dni** od dnia dostarczenia do Zleceniodawcy oryginałów dokumentów wskazanych w §4. pkt. 2 oraz faktury.
2. Jeśli nie uzgodniono inaczej, Zleceniobiorca zobowiązany jest przesłać do Zleceniodawcy następujące dokumenty w formie papierowej: list przewozowy CMR i/lub inny dokument spełniający rolę listu przewozowego – w dwóch oryginalnych egzemplarzach, specyfikację towaru (WZ, Lieferschein, Bon de Livraison lub inny analogiczny dokument), świadectwo pochodzenia EUR1, kwit paletowy, czek oraz w przypadku przewozu w kontrolowanej temperaturze wydruk z termografu z całego okresu przewozu.
3. Jeśli nie uzgodniono inaczej, faktura zawierająca numer zlecenia Zleceniodawcy musi być wystawiona w miesiącu, w którym nastąpił rozładunek oraz dostarczona wraz z oryginalnymi, papierowymi dokumentami wymienionymi w §4. pkt. 2 w **terminie 14 dni od daty rozładunku** na adres **Mako TSL FTL Sp. z o.o. ul. Marcinkowskiego 4 84-300 Łęborg**.
4. W przypadku niedostarczenia dokumentów transportowych, określonych w pkt. 2 powyżej, w **terminie 21 dni od daty rozładunku** Zleceniodawca uprawniony będzie do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną z tytułu nienależytego wykonania niniejszej Umowy kwotą 150€ oraz wydłużeniem terminu płatności do 60dni. Zleceniodawca jest uprawniony do dokonania potrącenia kary umownej i/lub innych wierzytelności związanych z naruszeniem, o którym mowa powyżej, z wynagrodzeniem Zleceniobiorcy, nawet w przypadku gdy nie będzie ono jeszcze wymagalne.
5. **Wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą być bez zgody Zleceniodawcy przenoszone na osoby trzecie. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień określonych w zdaniu pierwszym, w szczególności w przypadku zgłoszenia wierzytelności do sprzedaży na giełdę wierzytelności, Zleceniodawca uprawniony będzie do obciążenia Zleceniobiorcy karą umowną w wysokości frachtu netto wynikającego z niniejszej umowy.**
6. W przypadku stosowania w trakcie przewozu procedury celnej Zleceniobiorca zobowiązany jest do przesłania wraz z fakturą potwierdzonego przez właściwy Urząd Celny dokumentu potwierdzającego prawidłowe jej zakończenie (np. SAD, EX1, T-1). Brak tych dokumentów nakłada na Zleceniobiorcę obowiązek zwrotu Zleceniodawcy wszelkich kosztów związanych z obciążeniami nałożonymi na Zleceniodawcę przez Urząd Celny lub Urząd Skarbowy.
7. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie wszelkich roszczeń Zleceniodawcy wynikających z umowy przewozu z wynagrodzeniem Zleceniobiorcy za wykonane usługi oraz wszelkimi innymi wierzytelnościami, jakie Zleceniobiorca ma wobec Zleceniodawcy. **Dodatkowo Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do doliczania opłaty administracyjnej w wysokości 15 EUR do każdego wystawionego Zleceniobiorcy obciążenia.**
8. W przypadku wystąpienia szkody w przewozie Zleceniodawca uprawniony będzie do obciążenia Zleceniobiorcy kosztami naprawienia szkody.
9. W przypadku zgłoszenia reklamacji płatność nastąpi dopiero po zakończeniu postępowania reklamacyjnego. W okresie tym Zleceniobiorcy nie przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. W przypadku obciążenia Zleceniodawcy karą umowną przez Klienta, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić ją w wysokości żądanej przez Klienta i to w terminie 3 dni od wezwania przez Zleceniodawcę.

§5. ZAKAZ KONKURENCJI I KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Zleceniobiorca nie może okazywać zlecenia osobom trzecim, w szczególności osobom biorącym udział przy załadunku i rozładunku. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku określonego w niniejszym punkcie Zleceniodawca ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 10.000 zł
2. Zleceniobiorcę oraz wszystkie spółki/firmy z nim powiązane, obowiązuje bezwzględna ochrona prawna danych oraz interesów Klientów Zleceniodawcy w trakcie wykonywania umowy oraz w okresie 15 miesięcy po jej zakończeniu. Za naruszenie powyższego obowiązku uważane będzie w szczególności składanie ofert bezpośrednio Klientom Zleceniodawcy oraz/lub realizowanie przewozów na ich rzecz bez pośrednictwa Zleceniodawcy. Za Klienta Zleceniodawcy uważany będzie każdy podmiot, u którego odbywa się załadunek bądź rozładunek, każdy podmiot wskazany w liście przewozowym jako nadawca lub odbiorca, a także każdy podmiot, o którym Zleceniobiorcy wiadomo, iż udzielił zlecenia na przewóz Zleceniodawcy. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie podejmować powyższych działań również za pośrednictwem przedsiębiorstw powiązanych z nim osobowo i/lub kapitałowo. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku określonego w niniejszym punkcie Zleceniodawca ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 100.000 zł za każde naruszenie. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy przewidziane w niniejszej umowie obejmuje również obowiązek przestrzegania postanowień niniejszego punktu.
3. Ponad powyższe, wszelkie informacje zawarte w niniejszym zleceniu, jak również pozyskane przez Zleceniobiorcę w trakcie

realizacji umowy są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę zasady poufności, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 20 000,00 EUR.

§6. NEUTRALIZACJA DOKUMENTÓW

1. W przypadku konieczności dokonania neutralizacji dokumentów (w szczególności polegającej na nie ujawnieniu na miejscu załadunku i/lub rozładunku faktycznego miejsca pochodzenia towaru i/lub faktur i/lub innych dokumentów

6



związanych z transportem) Zleceniobiorca zobowiązany jest postępować zgodnie z wytycznymi Zleceniodawcy. Brak dokonania neutralizacji zgodnie z wytycznymi Zleceniodawcy skutkuje obowiązkiem wypłaty przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w wysokości 100% umówionego frachtu netto. Przy czym zastrzega się, że w przypadku wystąpienia innych dodatkowych kosztów związanych z błędnie wykonaną neutralizacją zostaną one przekierowane na Zleceniobiorcę.

§7. WYMIANA PALET

1. O ile w zleceniu przewozowym nie zawarto odmiennego wskazania, Zleceniobiorca zobowiązany jest do wymiany zwrotnych palet euro w miejscu załadunku oraz w miejscu rozładunku w stosunku 1:1 oraz do uzyskania od nadawcy/odbiorcy prawidłowo wypełnionego i podpisanego kwitu paletowego. W przypadku otrzymania zlecenia, w którym palety nie są na wymianę, Zleceniobiorca ma obowiązek uzyskać od nadawcy/odbiorcy potwierdzenie w postaci kwitu paletowego, potwierdzającego brak wymiany palet. W przypadku nieuzyskania i nieprzekazania Zleceniodawcy jednego z kwitów paletowych, o których mowa jest w zdaniu poprzedzającym lub przekazania kwitu z którego wynika, że nie wymieniono wymaganej liczby palet, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo naliczenia Zleceniobiorcy kar umownych w wysokości 25 EUR (w przypadku frachtu określonego w EUR) lub 100 PLN (w przypadku frachtu określonego w PLN) za każdą nierozliczoną paletę oraz opłaty administracyjnej w wysokości 15 EUR.

§8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest przestrzegać regulacji dotyczących delegowania pracowników i płacy minimalnej obowiązujących w kraju, w którym Zleceniobiorca wykonywać będzie przewóz w ramach realizacji usługi na rzecz Zleceniodawcy. Zleceniobiorca gwarantuje przestrzeganie obowiązujących przepisów w danym kraju i oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zleceniodawcy za ich naruszenie zarówno przez siebie, jak i ewentualnych podwykonawców.
2. Ilekroć w niniejszych warunkach zlecenia zastrzeżono umowne uprawnienie do odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę, Zleceniodawca może skorzystać z tego uprawnienia w terminie 20 dni od dnia powstania okoliczności uzasadniających odstąpienie, chyba że zastrzeżono odmienny termin.
3. Obowiązek zapłaty kar umownych przewidziany w niniejszej umowie jest niezależny od wystąpienia szkody i nie wyklucza dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Postanowienia dotyczące odpowiedzialności odszkodowawczej Zleceniobiorcy oraz kar umownych pozostają w mocy mimo odstąpienia od umowy.
4. W przypadku przewozów kabotażowych po Niemczech górna granica odpowiedzialności Zleceniobiorcy wynosi 40 SDR za każdy kilogram wagi brutto przesyłki, z wyłączeniem szkód powstałych w wyniku rażącego niedbalstwa lub winy umyślnej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w przypadku przewozów międzynarodowych dodatkowo Konwencji CMR, zaś w przypadku przewozów kabotażowych przepisy kraju, w którym wykonywany jest przewóz kabotażowy.
6. Sądem właściwym do rozpoznawania sporów mogących wyniknąć z zawarcia lub wykonania niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy z uwagi na siedzibę Zleceniodawcy.
7. Zlecenie może być przyjęte jedynie bez zastrzeżeń. Brak odmowy ze strony Zleceniobiorcy przesłanej w ciągu 30 min od przesłania mu faxem lub pocztą elektroniczną zlecenia transportowego jest równoznaczne z przyjęciem takiego zlecenia do realizacji na warunkach w nim określonych. Odmowa, o której mowa w zdaniu poprzednim powinna być przesłana faxem lub pocztą elektroniczną na numer/adres wskazany w zleceniu.
8. Niniejsze warunki zlecenia, stanowią integralną część zlecenia. Za przyjęcie warunków zlecenia uważa się również podjęcie jakichkolwiek działań zmierzających do jego realizacji.
9. Jeżeli wskutek zmian przepisów prawa część postanowień niniejszego Zlecenia stałaby się nieskuteczna z powodu niezgodności z prawem, nie będzie to mieć wpływu na skuteczność całej umowy.
10. W odniesieniu do niniejszych warunków stosowanie art. 68(1) k.c. jest wyłączone.
11. Wszelkie zmiany niniejszych warunków wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zleceniobiorca nie może zmieniać niniejszych warunków bez porozumienia ze Zleceniodawcą.

Oświadczam, że akceptuję powyższe warunki zlecenia oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania zlecenia dla MAKO TSL FTL Sp. z o.o.

.....
Data, podpis oraz pieczęć Zleceniobiorcy

7

